

คอร์สเรียนมากกว่า 350 รายการ

1. Basic Working Skill

CODE	COURSE NAME	LENGTH
BS01	ทัศนคติที่ควรมีต่อลูกค้า	06:36
BS02	การแลกนามบัตร	03:59
BS03	ความสำคัญของภาพลักษณ์	05:36
BS04	การโค้ง	03:55
BS05	การจัดสรรเวลา	04:01
BS06	วงจรแห่งความสุข	03:11
BS07	PDCA	05:35
BS08	QSC สำคัญอย่างไร	05:05
BS09	ความสำคัญของกฎระเบียบ	04:45
BS10	Social Media ใช้ไม่เหมาะสม เกิดผลอย่างไร	04:47
BS11	ความคาดหวัง VS ความเป็นจริง	03:36

CODE	COURSE NAME	LENGTH
BS12	ความสำคัญของการตั้งเป้าหมาย	06:26
BS13	การแสดงออกถึงความพร้อมในการให้บริการ	05:29
BS14	การทำให้ร้านแห่งนั้น สำคัญอย่างไร	04:32
BS15	เสน่ห์ของงานบริการ	07:06
BS16	เพื่อนร่วมงานในฝัน	07:15
BS17	ดูแลร้านให้สวยด้วย 5 ส	04:59
BS18	มาสร้างทัศนคติเชิงบวกในที่ทำงานกันเถอะ	05:32
BS19	มารับผิดชอบต่อท่านกันเถอะ	07:31
BS20	การมีจิตสาธารณะกับงานบริการ	05:16
BS21	Growth Mindset วิธีคิดที่ช่วยให้ประสบความสำเร็จ	09:20
BS22	เมื่อต้องเริ่มงานใหม่ ปรับตัวอย่างไรให้เข้ากันได้ดี	07:54

2. Service Skill

CODE	COURSE NAME	LENGTH
SV01	จิตบริการ	04:38
SV02	การไหว้	03:50
SV03	ขายอย่างไรจึงจะได้ใจลูกค้า : 1. การเข้าหาลูกค้า	08:08
SV04	ขายอย่างไรจึงจะได้ใจลูกค้า : 2. การสอบถามความต้องการของลูกค้า	05:36
SV05	ขายอย่างไรจึงจะได้ใจลูกค้า : 3. การนำเสนอสินค้าให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า	08:22
SV06	ขายอย่างไรจึงจะได้ใจลูกค้า : 4. การปิดการขาย	07:16
SV07	ขายอย่างไรจึงจะได้ใจลูกค้า : 5. การส่งลูกค้า	06:13
SV10	รอยยิ้มกับงานบริการ	04:44
SV11	Wow! Service คืออะไร? สร้างได้อย่างไรมาดูกัน	05:45
SV12	การสังเกตและการคาดเดา	06:43
SV13	สร้างความประทับใจด้วยเสียงปลายสาย	06:18
SV14	DIY บริการขั้นเร็ดด้วยตัวคุณ	07:35

CODE	COURSE NAME	LENGTH
SV16	Omotenashi หัวใจแห่งการบริการในแบบญี่ปุ่น	05:54
SV17	การสร้างประทับใจเมื่อแรกพบ	05:49
SV18	การเลือกใช้คำพูดให้เหมาะสมกับลูกค้า	08:58
SV19	การส่งมอบของให้ประทับใจ ด้วยเทคนิค Eye-Thing-Eye	06:05
SV20	4 หัวใจของงานบริการ	06:22
SV21	การเพิ่มลูกค้าประจำทำด้วยใจ	03:44
SV22	กล่าวต้อนรับลูกค้าด้วยน้ำเสียงสดใส	08:13
SV23	ท่าทางการยืนที่เหมาะสมในการให้บริการลูกค้า	04:52
SV25	ทำไมลูกค้าถึงร้องเรียน	07:27
SV26	หลุมพรางแห่งความคิด	05:39
SV27	สร้างความประทับใจด้วย One-to-One Service	04:57
SV28	ความต้องการ 5 ประเภทของลูกค้า	08:26

3. Communication Skill

CODE	COURSE NAME	LENGTH
CO01	HOU-REN-SOU	04:31
CO02	หลักการพูดให้เข้าใจง่าย	05:41
CO03	ท่าทางการฟังที่ถูกต้อง	03:48
CO04	พูดโน้มน้าวใจได้ด้วยหลัก PREP	06:45
CO05	7 ขั้นตอนง่ายๆ ในการรับฝากข้อความทางโทรศัพท์	08:26
CO06	HOU-REN-SOU ใช้อย่างไรให้เกิดประโยชน์	07:56
CO07	ประนีประนอม ถนอมน้ำใจด้วย Assertive	07:17
CO08	สร้างความสัมพันธ์ที่ดีด้วย Mirroring เทคนิค	06:16
CO09	รายงานให้โดนใจ (นาย) โดยใช้หลัก TALK	10:47

CODE	COURSE NAME	LENGTH
CO10	รับคำสั่งเมื่อไหร่ อย่าลืมใช้หลัก TEAR	06:34
CO11	7 เหตุผลที่ทำให้คุณเป็นคนพูดกับคนอื่นไม่รู้เรื่อง	12:00
CO12	เทคนิคในการกล่าวขอโทษ	05:55
CO13	Do's สิ่งไม่ควรทำในการโน้มน้าวใจ	07:04
CO14	Don't สิ่งที่ไม่ควรทำในการโน้มน้าวใจ	05:23
CO15	บอกพนักงานอย่างไรดีหากองค์กรมีการเปลี่ยนแปลง	06:31
CO16	ให้ฟีดแบคที่ชัดเจนและเฉพาะเจาะจงด้วยเทคนิค SBI-I	06:11
CO17	ประสบความสำเร็จได้ไม่ยากหากตั้งคำถามเป็น	05:58
CO18	ประสบความสำเร็จได้ไม่ยากหากตั้งคำถามเป็น 2 (การตั้งคำถามด้วย WHY)	08:52

มีคอร์สออกใหม่ทุกเดือน

4. Basic Managerial Skill

CODE	COURSE NAME	LENGTH
BM01	ทัศนคติที่ผู้สอนพึงมี	05:48
BM02	4 ขั้นตอนในการสอนงาน	03:44
BM03	การสอนงานขั้นตอน 1 (การเตรียม)	06:13
BM04	การสอนงานขั้น 2 (การนำเสนอ)	04:57
BM05	การสอนงานขั้น 3 (ให้ลองทำ)	04:43
BM06	การสอนงานขั้น 4 (การติดตามผลและการประเมินผล)	07:00
BM07	ความเป็นผู้นำ	04:56
BM08	ความรับผิดชอบของผู้จัดการ	05:58
BM09	First In First Out คืออะไร	04:12
BM10	คำชมเชยที่มีประสิทธิภาพ	06:42
BM11	ลูกน้อง 4 ประเภท	10:56
BM12	สอนงานแบบใหม่ให้ลูกน้องกลัว	09:09
BM13	Labor Productivity รู้ไว้ได้อย่างไร	05:52
BM14	ตั้งเป้าหมายที่ดี มีชัยไปกว่าครึ่ง	07:19
BM15	ทีมที่ดีมีลักษณะเป็นอย่างไร ตอนที่ 1	04:40
BM16	ทีมที่ดีมีลักษณะเป็นอย่างไร ตอนที่ 2	05:12
BM17	อุปสรรคที่ทำให้การทำงานเป็นทีมไม่สำเร็จ	05:57
BM18	เจ้านายกับผู้นำ ต่างกันอย่างไร	06:14
BM21	มารู้จัก P&L กันเถอะ	05:51
BM22	วงจรการบริหารจัดการสินค้าภายในร้าน	03:28

CODE	COURSE NAME	LENGTH
BM23	ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของทีม	09:52
BM24	ดีเพื่อก่อด้วยเทคนิค ชม-เตือน-ชม	06:42
BM25	การสร้างแรงบันดาลใจในที่ทำงาน	08:36
BM26	9 บทบาทสำคัญที่ทุกทีมต้องมี (ตอนที่ 1)	05:54
BM27	9 บทบาทสำคัญที่ทุกทีมต้องมี (ตอนที่ 2)	06:55
BM29	วิเคราะห์ลูกค้าเป็นเห็นโอกาส	05:40
BM30	สินค้าในร้านสำคัญอย่างไร	04:31
BM31	ยอดขายเกิดขึ้นได้อย่างไร	04:24
BM32	7 Wastes	09:22
BM33	3 ขั้นตอนในการสร้างคุณให้เป็นคนคิดบวก	09:21
BM34	Support ลูกน้องอย่างไรให้ได้ผล	07:25
BM35	10 ความผิดพลาดที่หัวหน้างานห้าบ่อย	10:48
BM36	การให้ข้อเสนอแนะด้วยวิธี On-the-Spot Feedback	07:36
BM37	ผู้นำ 8 แบบ (ตอนที่1)	06:16
BM38	ผู้นำ 8 แบบ (ตอนที่2)	07:24
BM39	ทักษะที่ส่งเสริมให้เป็นผู้เป็นที่ดี (ตอนที่ 1)	07:52
BM40	ทักษะที่ส่งเสริมให้เป็นผู้เป็นที่ดี (ตอนที่ 2)	09:38
BM41	RACI Matrix	05:27
BM42	ทักษะการตัดสินใจ (Decision Making Skill)	06:03

5. Advance Managerial Skill

CODE	COURSE NAME	LENGTH
AM01	การพัฒนาลูกน้อง กระตือรือร้นสูง ความสามารถสูง	07:13
AM02	การพัฒนาลูกน้อง กระตือรือร้นต่ำ ความสามารถสูง	08:19
AM03	การพัฒนาลูกน้อง กระตือรือร้นสูง ความสามารถต่ำ	07:07
AM04	การพัฒนาลูกน้อง กระตือรือร้นต่ำ ความสามารถต่ำ	07:57
AM05	ปัจจัยในการวิเคราะห์วางแผนการสั่งซื้อสินค้า	05:55
AM06	P&L วิเคราะห์ให้เห็นกำไร	06:10
AM07	เทคนิคการสร้างยอดขายเพิ่ม (ตอนที่ 1)	05:54
AM08	IQ ความฉลาดด้านสติปัญญา	05:01
AM09	EQ ความฉลาดด้านอารมณ์	04:15
AM10	SQ ความฉลาดด้านสังคม	06:14
AM11	จุดคุ้มทุน (Break Even Point - BEP)	06:10
AM12	หัวหน้ายุคใหม่ Coaching อย่างไรให้ได้ใจลูกน้อง	05:58
AM13	5 บทบาทสำคัญของผู้จัดการเขต (5 C)	12:19
AM14	Mendan : พูดคุยซักถาม เพื่อความก้าวหน้าของลูกน้อง	09:31
AM15	ทักษะการคิดวิเคราะห์	04:00
AM16	ทักษะการคิดวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหา	07:13
AM17	เจาะประเด็นต้นทุนค่าแรง	09:10
AM18	Coaching ให้ปัง ต้องตั้งคำถามให้โดนใจ	06:39
AM19	การพูดคุยเพื่อแจ้งผลการประเมิน	12:00

CODE	COURSE NAME	LENGTH
AM20	วิจารณ์อย่างไร ให้ลูกน้องเปิดใจรับฟัง	07:21
AM21	เทคนิคการสร้างยอดขายเพิ่ม (ตอนที่ 2)	08:06
AM22	การบริหารการเปลี่ยนแปลง	07:41
AM23	EQ กับการพัฒนาตนเอง และ การทำงาน	09:47
AM24	EQ ที่ดี ต้องมี 5 องค์ประกอบ	12:59
AM25	ความคิดสร้างสรรค์กับการสร้าง Innovation Culture	07:47
AM26	การสร้างความไว้วางใจให้กับทีม	06:09
AM27	6 พฤติกรรมที่ส่งเสริมให้เกิด Productivity ในที่ทำงาน	06:34
AM28	การคำนวณหาจุดคุ้มทุน	08:03
AM29	การมอบหมายงานให้ประสบความสำเร็จ	07:50
AM30	เพิ่มประสิทธิภาพองค์กรด้วย Lean Management	07:24
AM31	Conflict Management การบริหารความขัดแย้ง : ความรู้ทั่วไป	06:07
AM32	Conflict Management การบริหารความขัดแย้ง : 5 รูปแบบการบริหารความขัดแย้ง	07:17
AM33	ผูกใจทีมงานด้วยการ Recognition	06:28
AM34	การระดมสมองด้วยเทคนิค Brainwriting	05:54
AM35	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วย 5R	08:19
AM36	คุณสมบัติของการเป็นสุดยอดผู้นำ	06:39
AM37	GROW model	09:08
AM38	การแก้ปัญหาคอขวด (Bottleneck) ในการทำงาน	08:05

6. Language Skill

CODE	COURSE NAME	LENGTH
LA01	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (การทักทาย)	05:53
LA03	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (คำบอกลา)	06:35
LA04	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (คำขอบคุณ)	07:25
LA05	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (คำขอโทษ)	08:31
LA06	อีเมลภาษาอังกฤษ เขียนง่าย ๆ ไม่ยุ่งยาก	11:58
LA07	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (การนับเลข)	06:59

CODE	COURSE NAME	LENGTH
LA08	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (การอ่านวันที่และเดือน)	09:11
LA09	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (ลักษณะนาม)	08:48
LA10	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (การเรียกชื่อตำแหน่งงานในองค์กร)	04:11
LA11	ภาษาญี่ปุ่นน่ารู้ (การบอกทาง)	07:57
LA12	เรียนภาษาอย่างไรให้ได้ผล	08:58

มีคอร์สออกใหม่ทุกเดือน

7. Hygiene Management

CODE	COURSE NAME	LENGTH
HM01	ล้างมืออย่างไร ให้ห่างไกลโรค	05:12
HM02	การกักตัว วิธีง่ายๆ ช่วยป้องกันโรค	04:13

CODE	COURSE NAME	LENGTH
HM03	ทำอย่างไรจึงจะมีสุขอนามัยที่ดี	04:31

8. General Knowledge

CODE	COURSE NAME	LENGTH
MS01	มารยาทในการใช้ตะเกียบ	05:39
MS02	บริหารเวลาด้วยเทคนิค Pomodoro	08:35
MS03	บริหารร่างกายอย่างไร ไม่ให้เกิดออฟฟิศซินโดรม	08:30
MS04	รู้จัก รู้ใจ ลักษณะนิสัยคนญี่ปุ่น	07:45
MS05	ต่าง Gen ต่างวัย ทำงานร่วมกันอย่างไรให้มีความสุข	07:57
MS06	รู้จัก รู้ใจ ลักษณะนิสัยคนญี่ปุ่น ตอน 2	07:30
MS07	Burnout Syndrome ภาวะหมดไฟในการทำงาน	08:42
MS08	Burnout Syndrome ภาวะหมดไฟในการทำงาน (วิธีป้องกัน และ แก้ไข)	08:42
MS09	5 วิธีในการทำงานร่วมกับคนที่เราไม่ชอบ	06:22
MS10	Work From Home เตรียมพร้อมอย่างไรให้มีประสิทธิภาพ	07:26
MS11	ความรับผิดชอบ เมื่อต้อง Work From Home	08:34
MS12	วัดผลอย่างไร เมื่อต้อง Work From Home	06:37
MS13	การจัดการกับความโกรธ	08:23
MS14	8 สิ่งที่ไม่ควรโพสต์ลงบนสื่อโซเชียล	06:49
MS15	แรงจูงใจสร้างได้ด้วย Self Motivation	08:28
MS16	พัฒนาอย่างไม่หยุดยั้งด้วย Kaizan	05:36
MS17	การสร้างสมดุลในชีวิต Work-Life Balance	07:04

CODE	COURSE NAME	LENGTH
MS18	8 สิ่งคนประสบความสำเร็จในชีวิตไม่เสียเวลาทำ	08:43
MS19	PDPA : ความรู้ทั่วไป	05:34
MS20	PDPA : ความหมายของ"ข้อมูลส่วนบุคคล"	07:29
MS21	PDPA : วิธีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล	07:08
MS22	Kamiza ลำดับที่หนึ่งของญี่ปุ่น	06:46
MS23	ลาพักร้อนอย่างไร ให้งานไม่เสีย	08:08
MS24	ข้อควรระวังในการส่งอีเมล	11:28
MS25	ทำอย่างไรหากลูกน้องมีประสบการณ์มากกว่า	08:18
MS26	พัฒนาทักษะการคิดนอกกรอบ	10:05
MS27	Agile หรือ Agility แนวคิดที่ควรรู้เพื่อพร้อมสู้กับโลกในปัจจุบัน	06:52
MS28	Learning Agile	06:14
MS29	12 หลักการของ Agile	05:40
MS30	Self-efficacy การรับรู้ความสามารถของตนเอง	08:20
MS31	Self-esteem การประเมินคุณค่าของตัวเอง	10:21
MS32	Self-esteem ที่ดีคุณสร้างได้	05:28
MS33	เทคนิคการปรับกรอบความคิด (Cognitive Reframing)	08:04

9. HR Guidance

CODE	COURSE NAME	LENGTH
HR01	พัฒนาบุคลากรด้วย Growing Cycle	11:27
HR02	Growing Cycle ชั้นตอนที่ 1 : การวางมาตรฐาน	07:51
HR03	Growing Cycle ชั้นตอนที่ 2 : การฝึกอบรม	09:40
HR04	Growing Cycle ชั้นตอนที่ 3 : การนำไปปฏิบัติ	06:13
HR05	Growing Cycle ชั้นตอนที่ 4 : จัดประเมิน	04:38
HR06	พัฒนาความรู้เดิม เพิ่มเติมความรู้ใหม่ ด้วยการ Upskill Reskill	06:35

CODE	COURSE NAME	LENGTH
HR07	มารู้จัก Competency (สมรรถนะ) ของบุคลากรกันเถอะ	05:44
HR08	KPI คุยแจ๊สสู่ความสำเร็จ	04:38
HR09	วิธีพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง (High - Performance Culture)	07:31
HR10	มัดใจพนักงานให้อยู่กับองค์กรด้วย Employee Retention Strategy	10:02
HR11	ต้อนรับพนักงานใหม่เข้าสู่องค์กร	09:02

10. Sales Skill

CODE	COURSE NAME	LENGTH
SS01	Sales Mindset เปลี่ยนจากนักขายธรรมดา ให้เป็นที่ปรึกษามีอาชีพ	07:00
SS02	เตรียมตัวดีมีชัยไปกว่าครึ่ง_การรวบรวมข้อมูล	07:19
SS03	เตรียมตัวดีมีชัยไปกว่าครึ่ง_การวางแผนการประชุม	07:18

CODE	COURSE NAME	LENGTH
SS04	ทำอย่างไรให้ลูกค้าเชื่อมั่นในตัวคุณ	05:50
SS05	ปิดการขายอย่างไรให้ได้ประสิทธิภาพ	06:07
SS06	วิธีสร้างความสัมพันธ์ในการขาย	08:10

11. Accounting

CODE	COURSE NAME	LENGTH
AC01	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (รายเดือน)	03:26
AC02	ใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบ	02:53
AC03	บิลเงินสด	03:47
AC04	เปิดบริษัทมีหน้าที่ต้องทำอะไรบ้าง	05:22

CODE	COURSE NAME	LENGTH
AC05	ภาษีเงินได้บุคคล	14:37
AC06	ขาดทุนสุทธิทางภาษี	08:53
AC07	ประเด็นภาษีที่น่าสนใจ	10:58

มีคอร์สออกใหม่ทุกเดือน

คอร์สเรียนสำหรับพนักงานญี่ปุ่น

1. Shop Manager

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-101	การเป็นผู้จัดการสาขา	06:46
JP-102	ทำความเข้าใจการจัดระบบและบริหารร้านให้กำไร (ด้านกำไร)	04:31
JP-103	ทำความเข้าใจการจัดระบบและบริหารร้านให้กำไร (ด้านค่าใช้จ่าย)	05:49
JP-104	ความลับของร้านที่ประสบความสำเร็จคือ QSC	04:35
JP-105	การทำตัวเลขเป้าหมายให้สำเร็จด้วยลูกค้าใหม่และลูกค้าเก่า (กลับมาใช้หรือซื้อซ้ำ)	06:56

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-106	การทำตัวเลขเป้าหมายให้สำเร็จด้วยการเพิ่มยอดซื้อร้านค้า (หรือการบริหารโต๊ะร้านอาหาร)	04:45
JP-107	การทำตัวเลขเป้าหมายให้สำเร็จด้วยสินค้าราคาสูง	04:31
JP-108	การทำตัวเลขเป้าหมายให้สำเร็จด้วย Plus1	03:22
JP-109	จับตัวเลขของร้าน รู้จักต้นทุนขาย	02:50
JP-110	เข้าใจจุดสำคัญของการควบคุมค่าแรง	03:30

2. Team Leader

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-201	ความหมายของ Leadership	03:46
JP-202	ความสามารถในการสื่อสารเป็นสิ่งสำคัญของการเป็นผู้นำ	08:00
JP-203	ความสามารถในการฟัง สำคัญกับ Leadership 1	07:41
JP-204	ความสามารถในการฟัง สำคัญกับ Leadership 2	05:54
JP-205	ความหมายของ Teamwork	06:39
JP-206	สร้าง Team Building แบบ Tuckman Model	05:40
JP-207	การแก้ปัญหา	05:12

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-208	กระบวนการแก้ปัญหา Step 1	06:31
JP-209	EQ การจัดการอารมณ์	03:45
JP-210	EQ การบริหารอารมณ์-ทักษะการจัดการอารมณ์ 1	03:22
JP-211	EQ การบริหารอารมณ์-ทักษะการจัดการอารมณ์ 2	03:55
JP-212	EQ การบริหารอารมณ์และจัดการอารมณ์ 1	02:23
JP-213	EQ การบริหารอารมณ์และจัดการอารมณ์ 2	03:08

3. Trainer

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-301	ทัศนคติในการเป็น Trainer	03:50
JP-302	การเตรียมความพร้อมในการรับพนักงานใหม่	03:37
JP-303	4 องค์ประกอบที่สำคัญในการเตรียมการสอนงาน	02:57
JP-304	องค์ประกอบ 3 สิ่งที่สำคัญในการพูดสอนงาน	03:12
JP-305	สิ่งที่ต้องระวังเวลาทำเป็นตัวอย่างให้ดูเมื่อสอนงาน	02:01

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-306	ให้ผู้เรียนลองทำและผู้สอนให้ Feedback 1	04:55
JP-307	ให้ผู้เรียนลองทำและผู้สอนให้ Feedback 2	02:47
JP-308	ให้ผู้เรียนลองทำและผู้สอนให้ Feedback 3	03:48
JP-309	การสอนงานเกี่ยวข้องกับกาลออก	05:34

4. New Staff

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-401	ทัศนคติในการทำงาน	04:21
JP-402	ความสำคัญของกฎระเบียบ	04:52
JP-403	การแลกนามบัตร	06:20
JP-404	ลำดับที่หนึ่ง	03:49
JP-405	วงจร PDCA	03:17

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-406	ความสำคัญของ Hou Ren Sou 1	04:27
JP-407	ขั้นตอนของ Hou Ren Sou และจุดสำคัญ 2	03:55
JP-408	ความหมายของ Houkoku 3	05:12
JP-409	ความหมายของ Renraku 4	04:24
JP-410	ความหมายของ Soudan 5	05:11

5. HR Staff

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-501	Growing Pyramid and Growing Cycle	04:07
JP-502	การกำหนดมาตรฐานและใช้ในองค์กร	04:25
JP-503	ความหมายของการสอน	03:55

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-504	ความหมายของการให้ปฏิบัติ	05:41
JP-505	ความหมายของการประเมินผลงาน	01:51
JP-506	บทสรุป	02:08

6. Middle Staff

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-601	Hospitality Mind	05:52
JP-602	การกล่าวทักทาย	06:17
JP-603	การโค้งคำนับ	05:41
JP-604	รอยยิ้ม	06:30
JP-605	การแต่งกายและภาพลักษณ์	06:41
JP-606	การใช้คำพูด	08:16
JP-607	ร้านจะประสบความสำเร็จต้องทำ QSC - Q คืออะไร	06:07

CODE	COURSE NAME	LENGTH
JP-608	ร้านจะประสบความสำเร็จต้องทำ QSC - S คืออะไร	06:04
JP-609	ร้านจะประสบความสำเร็จต้องทำ QSC - C คืออะไร	06:27
JP-610	หลักสำคัญในการรับโทรศัพท์	04:34
JP-611	ทัศนคติในการรับโทรศัพท์	04:14
JP-612	การแสดงออกอย่างน่าประทับใจในการรับโทรศัพท์	04:31
JP-613	วิธีพูดที่ควรแก้ไขในการรับโทรศัพท์	05:01
JP-614	สูตรการสร้างความประทับใจ	06:09

7. Good Trivia to Know

CODE	COURSE NAME	LENGTH
1	ความรู้ทั่วไป	-
2	เรื่องน่ารู้ในการ Work From Home	-
3	ทักษะคอมพิวเตอร์	-
4	เรื่องน่ารู้	-

CODE	COURSE NAME	LENGTH
5	เกร็ดเล็กเกร็ดน้อย	-
6	จิตวิทยา น่ารู้!	-
7	เรื่องเด็ก ที่ไม่เด็ก	-
8	ความสามารถทางภาษาญี่ปุ่น	-

มีคอร์สออกใหม่ทุกเดือน

คอร์สเรียนความยาว 1-2 ชั่วโมง



เผยได้! เคล็ดลับพัฒนาคน ที่แบรนด์ดังไม่เคยบอกคุณ



ยื่นหนึ่งในใจลูกค้า มาตรฐานต้องปีก!



หมัดเด็ด! จัดอบรมให้คุ้มค่าและเห็นผล



ติดตามผลอบรมอย่างไร ให้ผู้บริหารเห็นการเปลี่ยนแปลง



ประเมินผลอย่างองค์กรชั้นนำ เพื่อสร้าง คนมีคุณภาพ



เต็มแรงฮึด! ให้ลูกน้อง ด้วยการชมเชย



"ผู้นำที่รัก" Upgrade ตัวคุณ สู่การเป็นผู้นำที่ทุกคนยอมรับ



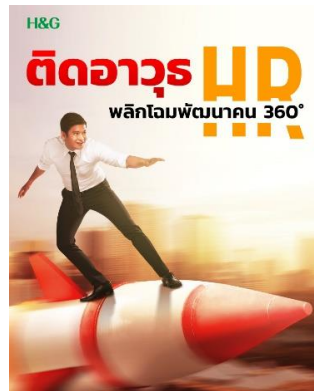
QSC คีย์ความสำเร็จ เช่น RESTAURANT ระดับโลก



ตั้งเป้าหมาย อย่าให้หยุดหายใจ



เอาความต่าง มาสร้างทีมเวิร์ค



ติดอาวุธ HR พลิกโฉมพัฒนาคน 360°



เอาอยู่! ทุกคอมเพลน เปลี่ยนสถานการณ์จากร้าย ให้กลายเป็นดี



ยิงสื่อสาร ยิง(ไม่)สื่อสาร อุดรวัชรการสื่อสารองค์กร สสื่อสารในองค์กร



ทัศนคติการสอนงานที่ "สุดยอดหัวหน้า" ฟังมี



กุมหัวใจลูกค้า ด้วยการสร้าง Customer Experience



สร้างทีม(ให้)เวิร์ค สบายทุกอุปสรรค



พัฒนาลูกน้อง 4 แบบ 4 สไตล์ ให้ได้ใจได้งาน



ปลุกไฟในตัวลูกน้อง ด้วยการ Counselling



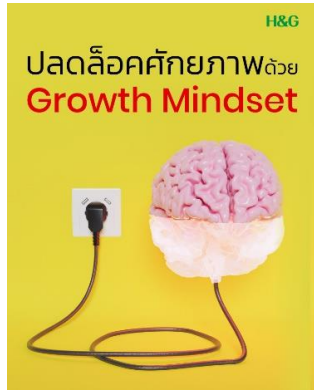
สื่อสารตรงใจ เข้าใจตรงกัน



วิเคราะห์เป็น เห็นปัญหา แก่ตรงจุด



ก้าวออกจาก Comfort Zone พุ่งสู่เป้าหมาย



ปลดล๊อคศักยภาพ ด้วย Growth Mindset



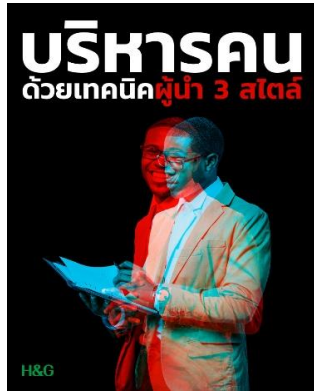
โค้ชอย่างไรให้ลูกน้องเก่งได้จริง



เพิ่มความมั่นใจให้นักขายทางโทรศัพท์



Assertive Communication คุยกับใครก็ได้ใจได้งาน



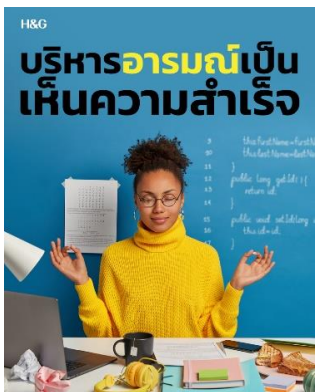
บริหารคน ด้วยเทคนิคผู้นำ 3 สไตล์



กล้าฟันธง! ด้วยเทคนิคการตัดสินใจ



การจัดการดูแล ลูกน้องส่อแววหมดไฟ



บริหารอารมณ์เป็น เห็นความสำเร็จ



Anger Management



เทคนิคสร้างคน ด้วย T-Shaped Skill รู้กว้างรู้ลึก



5 ทักษะจำเป็นและเทคนิคที่ HR ต้องพัฒนาคน ให้ทันโลก(ยุคนี้)



กระตุ้น Creative Thinking พนักงานคิดเป็น



บอกกลานิสัย.. ผัดวันประกันพรุ่ง ด้วย Self-Motivation



หาทุกเพิ่ม Productivity ให้ได้ MORE OUTCOME



Trust Building ในทีม สำคัญอย่างไร?



พัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง คิดและทำแบบ KAIZEN



Time Management จัดสรรเวลาอย่างไร? ให้งาน FLOW



WORK-LIFE FLOW งาน FLOW ชีวิตโอ



เทคนิคการปฏิเสธ Say No ให้คนยอมรับ



Positive Thinking สร้าง Positive Leader



เทคนิคการมอบหมายงานและความหมายที่แท้จริง



สร้าง BIG 5 Personality Traits ลดความขัดแย้งในการทำงาน



เทคนิคประเมินผลงาน กระตุ้นให้ต่อยอดพัฒนา



สร้างจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบและการเป็นเจ้าของงานให้กับลูกน้อง



เทคนิคการเป็นคนไม่ด่วนตัดสินใจ



บริหารผลงานลูกน้องให้สูงขึ้น ด้วย Performance Management



LEAN Management พัฒนาการดำเนินงาน เพิ่มประสิทธิภาพองค์กร



มดใจพนักงานอย่างไร ไม่ให้คิดหางานใหม่



บริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ ผลักดันองค์กรให้ก้าวหน้า



ปรับปรุงคุณภาพการทำงานอย่างต่อเนื่องด้วย TQM



จะก็ Gen ก็ Blend เข้ากันได้ เทคนิคทำงานกับคนหลาย Gen ในออฟฟิศ



Advanced Conflict Mgmt. เปลี่ยนความขัดแย้งให้เป็นทีม



สร้าง Customer Experience อย่างง่าย ให้ได้ Repeat Customer



5 Keys คุณภาพบริการที่ธุรกิจต้องรู้ ยกระดับการบริการ กระตุ้นการซื้อสินค้าและบริการ



ลดคอมเพลน ที่ต้นตอปัญหา



สร้างทีมหน้าร้านให้โปรฯ ด้วย Teaching



Crisis Management



เทคนิคบริหารอารมณ์ สำหรับคนทำงานบริการ



ศิลปะการให้ Feedback สำหรับหัวหน้า



ถอดกลยุทธ์มดใจลูกค้าให้ซื้อซ้ำ! บอกต่อ.. ด้วย Brand Loyalty



ลูกค้าประจำสร้างได้ด้วยใจและกลยุทธ์



วิธีจัดการอย่างมืออาชีพ กับ Rude Customer



สร้าง Customer Centric Culture เข้าใจลูกค้า & Pain Point



QSC พื้นฐานสำคัญที่ห้ามขาด! ในการขยายร้าน



เราจาด່อรอง สร้างสัมพันธ์ Win-Win ในที่ทำงาน



พัฒนา Empathy Skill เพิ่มความสุขและประสิทธิภาพการทำงานในองค์กร



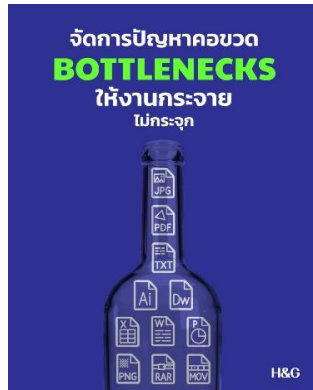
เพิ่มประสิทธิภาพให้กับงานที่ทำได้เพื่อผลงานที่ดีกว่าเดิม



เอาชนะ Imposter Syndrome เลิกคิดว่า "ฉันไม่เก่งจริง"



ปรับตัวสู่การทำงานแบบ Agile ในยุค VUCA World เพื่อปรับตัวทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว



จัดการปัญหาคอขวด BOTTLENECKS ให้งานกระจาย ไม่กระจุก



Organizational Resilience Skill



เทคนิคตั้งคำถาม พัฒนางานและความสัมพันธ์ภายในทีม



ไม่ต้องสนพี่ดวง หรือราศีของดวงดาว แค่ปรับแนวคิดและวิธีการ ชีวิตทำงานโดดเด่น



เปลี่ยนการทำงานแบบ Silo ให้เป็น Teamwork



Self-Esteem สร้างได้ เปิดประตูบานใหม่สู่ความสำเร็จ



Introvert & Extrovert บุคลิกที่แตกต่างสู่การทำงานที่ลงตัว



Mentoring ให้นักงานเก่งขึ้นแบบก้าวกระโดด



Power of Well-Being สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อใจดีต่องาน ลดการลาออก